

Al Comune di Ortueri

Via Cavallotti 12
08036 ORTUERI (NU)

Oggetto: Domanda di ammissione alla selezione per l'assunzione di n. 1 istruttore Direttivo amministrativo categoria D1, a tempo indeterminato e pieno, secondo le modalità previste nel Bando di mobilità volontaria esterna approvato con Determinazione n. 169 del 20.09.2019

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ Prov. _____ o Stato Estero _____
il ____/____/_____,
C.F. _____ residente in _____ via/piazza _____
CAP _____ Tel _____ cell. _____

CHIEDE

di essere ammess_ a partecipare alla procedura di mobilità volontaria ex art. 30 D.lgs. 165/2001 per l'assunzione di n. 1 Istruttore direttivo amministrativo cat.D1, a tempo indeterminato e pieno, di cui all'avviso di mobilità approvato con determina del Responsabile di Servizio N.169 del 20.09.2019 . Consapevole delle sanzioni penali, previste dall'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARA

- a) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____
- b) di avere la cittadinanza _____
- c) di essere Dipendente Pubblico presso _____ assunto a tempo indeterminato e pieno con il profilo di _____ Cat. _____ posizione economica _____

- d) di aver svolto servizi nel profilo e cat. di cui all'avviso nei periodi:

dal _____	al _____	profilo _____	cat. _____	Presso _____
dal _____	al _____	profilo _____	cat. _____	Presso _____
dal _____	al _____	profilo _____	cat. _____	Presso _____
dal _____	al _____	profilo _____	cat. _____	Presso _____

- e) di aver svolto servizi in profili e cat. diversi di cui all'avviso nei periodi:

dal _____	al _____	profilo _____	cat. _____	Presso _____
dal _____	al _____	profilo _____	cat. _____	Presso _____
dal _____	al _____	profilo _____	cat. _____	Presso _____
dal _____	al _____	profilo _____	cat. _____	Presso _____

- f) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
 diploma di _____ conseguito il _____ presso
 l'istituto _____
 _____ con la votazione di _____
- g) di essere interessato al trasferimento per la seguente
 motivazione _____ ;
- h) di essere idoneo allo svolgimento delle mansioni richieste.
- i) (nel caso di cambio di residenza in comune dell'ambito territoriale dell'ente 30 giorni prima
 della data dell'avviso) di essere residente presso il comune di _____
 dal _____
- j) (nel caso di dichiarazione di cambio di residenza presso i comuni dell'ambito territoriale
 dell'ente) di cambiare la residenza presso il comune di _____
- k) di non aver riportato condanne penali e non avere in corso procedimenti penali ovvero
 procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione (2);
- l) di non avere precedenti giudiziari tra quelli iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi dell'art. 686
 c.p.p.;
- m) di non essere a conoscenza della propria sottoposizione a procedimenti penali;
- n) di essere in regola con gli obblighi militari
- o) di non essere stato destituito o licenziato ovvero dispensato dall'impiego presso una pubblica
 amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato
 decaduto da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso é stato
 conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- p) non avere istanze pendenti o pregresse per il riconoscimento di causa di servizio e/o equo
 indennizzo;
- q) di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nella determina di indizione, nel bando
 di mobilità e le vigenti norme regolamentari concernenti la mobilità volontaria esterna;
- r) Di essere consapevole che l'Amministrazione si riserva di non procedere motivatamente ad alcuna
 assunzione qualora venissero meno i presupposti di indizione della presente procedura ovvero per
 sopravvenuti motivi di interesse pubblico
- s) Di essere titolare della seguente PEC _____

Si impegna, inoltre, a comunicare per iscritto e tempestivamente al Comune di Ortueri le eventuali
 variazioni di indirizzo e numero telefonico, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità nel
 caso di irreperibilità del destinatario.

Dichiara, altresì che corrisponde al vero quanto riportato nei precedenti punti e si impegna a produrre,
 in caso di richiesta dell'Amministrazione, la documentazione relativa alle dichiarazioni rese all'atto
 della nomina di incarico.

Dichiara, infine, di essere consapevole che i dati contenuti nella presente dichiarazione potranno essere utilizzati nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione (D.lgs. 196/2003).

Allega:

- Copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- Curriculum vitae contenente tutte le indicazioni di cui all'art. 2
- Nulla osta al trasferimento dell'Ente di appartenenza. In mancanza del nulla-osta, dichiarazione con la quale l'Ente attesta che è stata avviata la procedura per il rilascio del nulla osta di cui sopra.;
- Eventuale documento comprovante l'equivalenza della qualifica in relazione al posto da ricoprire.

IL DICHIARANTE
