



COMUNE DI ORTUERI

AREA AMMINISTRATIVA E AA.GG.

DETERMINAZIONE N. 287 del 04-10-2024

PROPOSTA N. 0 del

OGGETTO: PA DIGITALE 2026 MISURA 1.4.3 APPIO MISSIONE 1 COMPONENTE 1 DEL PNRR, FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NEL CONTESTO DELL'INIZIATIVA NEXT GENERATION EU INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" CUP J31F22002300006 CIG 961267672D LIQUIDAZIONE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

VISTO il Decreto n. 4 del 19.06.2024 con il quale è stato attribuito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile del Servizio Amministrativo.

VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti Locali", ed in particolare:

- L'art. 109 che disciplina il conferimento degli incarichi dirigenziali, secondo principi di competenza professionale;
- L'art. 107, che assegna ai responsabili dei servizi la competenza in materia di atti di gestione amministrativa;
- L'art. 184 in materia di liquidazione della spesa;
- L'art. 147 bis, in merito al controllo sulla regolarità amministrativa e contabile dell'atto;

VISTO il D.lgs. 118/2011, attuativo della Legge Delega sul federalismo fiscale n. 42/2009 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede:

- Una complessiva riforma del sistema di contabilità delle Regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione fra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- Il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.lgs. 118/2011;
- Il principio di competenza finanziaria potenziata che statuisce che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata con l'imputazione all'esercizio in cui la stessa viene a scadenza;

VISTI:

REGISTRO GENERALE DETERMINE Atto N.ro 515 del 04-10-2024

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

- La Deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 29.11.2023 relativa a “Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2024/2026 Approvazione”;
- La Deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 06.03.2024 relativa a “Approvazione della Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione semplificato (DUPS) 2024/2026”;
- La Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 11.03.2024 relativa a “Bilancio di Previsione 2024/2026. Approvazione”;

RICHIAMATA la propria precedente determinazione 2 del 02.01.2024, con la quale si assegnano i procedimenti amministrativi dell’area a ciascun dipendente e, fra l’altro, si precisano i procedimenti che restano in competenza alla sottoscritta, Responsabile del servizio.

VISTO l’art. 6bis della L. 241/1990 che testualmente dispone: “Il Responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale”, e dato atto che non sussistono situazioni di conflitto in capo alla sottoscritta;

PREMESSO CHE:

- ❖ Con Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la trasformazione digitale n. prot. 24/2022 è stato approvato l’avviso pubblico per la presentazione delle proposte a valere sul “Piano Nazionale di ripresa e resilienza – Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Servizi e cittadinanza digitale” – Misura – Adozione appio (Comuni) Aprile 2022”;
- ❖ Il suddetto avviso pubblico, reso noto anche all’interno della Piattaforma Pa Digitale 2026, aveva scadenza alle ore 23.59 del 02.09.2022;
- ❖ Il Comune di Ortueri, per il tramite del legale rappresentante, in data 04.07.2022, invia la propria domanda di partecipazione al citato avviso pubblico mediante le modalità telematiche di cui alla suddetta piattaforma;
- ❖ Con decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la trasformazione digitale n. 24-3/2022 relativo a “Elenco istanze ammesse a valere sull’avviso pubblico “Avviso Misura 1.4.3 “Adozione AppIO” Comuni Aprile 2022”, notificato a mezzo PEC in data 12.08.2022, risulta che la domanda del Comune di Ortueri è stata approvata e finanziata per un importo complessivo pari a **€ 7.047,00**;

CONSIDERATO CHE:

- ❖ Così come precisato dal citato avviso pubblico, il contributo pubblico de quo rientra all’interno della Missione 1, Componente 1 del PNRR, finanziato dall’UE nel contesto dell’iniziativa NextGenerataionEU, nell’ambito dell’investimento 1.4 “Servizi e cittadinanza digitale”. La misura 1.4.3 “Adozione AppIO” è collegata all’art. 64 – bis del CAD che prevede che le pubbliche amministrazioni, tramite punto di accesso telematico attivato presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, rendano fruibili digitalmente i propri servizi. L’art. 3 -bis, comma 1 del CAD, al fine di semplificare e favorire l’accesso ai servizi in rete della PA da parte di cittadini e imprese, ha introdotto il diritto di accedere agli stessi tramite identità digitale. In tal senso l’appIO mette a disposizione di tutte le PA una piattaforma comune e semplice da usare con la quale relazionarsi in modo personalizzato, rapido e sicuro, consentendo l’accesso ai servizi e alle comunicazioni delle amministrazioni direttamente dal proprio smartphone. La sua implementazione determina, quindi, una maggiore fruibilità di servizi e accesso ad una pluralità di informazioni.
- ❖ Nell’ambito delle suddette iniziative dell’UE gli obiettivi prefissati sono i seguenti:
 - 1) TARGET M1C1 – 127, da conseguirsi entro dicembre 2023: garantire un aumento del numero dei servizi integrati nell’applicazione “IO” per
 - Le pubbliche amministrazioni già nello scenario di riferimento (2.700 entità);
 - Le nuove pubbliche amministrazioni che aderiscono alla piattaforma (4.300 nuove entità);
 - 2) TARGET M1C1 – 150, da conseguirsi entro giugno 2026: garantire un aumento del numero dei servizi integrati nell’applicazione “IO” per
 - Le pubbliche amministrazioni che utilizzano già l’applicazione IO (7.000 entità);
 - Le nuove pubbliche amministrazioni che aderiscono all’ applicazione (7.100 nuove entità);

L’obiettivo finale è di disporre in media di 50 servizi per Comune.

REGISTRO GENERALE DETERMINE Atto N.ro 515 del 04-10-2024

- ❖ L'importo del finanziamento, ai sensi dell'art. 53 part. 1 lett. c) del Reg. UE 1060/2021 è determinato in una somma forfettaria (lump sum) in funzione del numero dei servizi attivati e della classe di popolazione residente di appartenenza, la quale sarà erogata in un'unica soluzione a seguito del perfezionamento delle attività di integrazione e attivazione dei servizi, opportunamente rendicontate;
- ❖ Ai fini della presente Misura sono considerati Soggetti Attuatori esclusivamente i Comuni, i quali dovranno garantire la migrazione e l'attivazione dei servizi digitali, indicati dall'allegato 2 del suddetto avviso pubblico, non ancora resi fruibili secondo le predette modalità telematiche;

DATO ATTO CHE:

- ❖ Il Comune di Ortueri ha già attivato, con un percorso iniziato nel 2021 e tramite l'utilizzo di fondi di bilancio, il processo di adesione, attivazione e migrazione di servizi sull'AppIO per un n. complessivo attuale di 10 servizi fruibili quali:
 - a) Avviso iscrizione/nomina albi elettorali;
 - b) Avviso ritiro documento;
 - c) Avviso scadenza carte di identità;
 - d) Conferma presa in carico istanza web;
 - e) Informazione su appuntamento uffici demografici;
 - f) Invito a comunitari per iscriversi a liste aggiunte;
 - g) Invito a 17enni stranieri per richiedere cittadinanza;
 - h) Nuova informazione disponibili dall'Anagrafe;
 - i) Nuova informazione disponibile dall'Elettorale;
 - j) Nuova informazione disponibile dallo Stato Civile;
- ❖ Con la domanda di partecipazione all'avviso pubblico per la Misura 1.4.3 APPIO, il Comune di Ortueri ha richiesto il finanziamento per la migrazione di n. 29 ulteriori servizi all'interno della citata app, così individuati:
 - 1) Informazioni al cittadino;
 - 2) Servizio Tributi - TARI;
 - 3) Servizio Tributi - IMU;
 - 4) Servizi alla persona e servizi sociali;
 - 5) Mensa Scolastica;
 - 6) Trasporto scolastico;
 - 7) Edilizia - Urbanistica;
 - 8) Servizio Anagrafe Elettorale e Stato Civile;
 - 9) Servizio Tributi - COSAP;
 - 10) Servizi Demografici - Carta d'identità;
 - 11) Comunicazioni Istituzionali;
 - 12) Sportello del Cittadino - Accesso agli atti;
 - 13) Pagamenti pagoPA;
 - 14) Sportello del cittadino - Anagrafe;
 - 15) Sportello del cittadino - Elettorale;
 - 16) Sportello del cittadino - Polizia Locale;
 - 17) Sportello del cittadino - Servizi Sociali;
 - 18) Sportello del cittadino - Stato Civile;
 - 19) Sportello del cittadino - Tributi
 - 20) Prenotazione appuntamento per richiesta e ritiro CIE;
 - 21) Prenotazione appuntamento presso Polizia Locale;
 - 22) Prenotazione appuntamento presso Sportello Servizi Sociali;
 - 23) Prenotazione appuntamento presso Ufficio Anagrafe e Stato Civile;
 - 24) Prenotazione appuntamento presso Ufficio Elettorale;
 - 25) Prenotazione appuntamento presso Ufficio Protocollo;
 - 26) Prenotazione appuntamento presso Ufficio Tecnico;
 - 27) Prenotazione appuntamento presso Ufficio Tributi;
 - 28) Newsletter;

REGISTRO GENERALE DETERMINE Atto N.ro 515 del 04-10-2024

29) Polizia Locale;

CONSIDERATO CHE:

- ❖ L'importo del contributo è così determinato

Classe demografica di appartenenza	Importo per singolo servizio	N. servizi da attivare	Totale complessivo
Per comuni fino a 5.000 abitanti	€. 243,00	29	€. 7.047,00;

il quale sarà erogato solo a conseguimento del risultato atteso, come somma dei servizi migrati e attivati sull'APPIO;

- ❖ Le attività per il raggiungimento del suddetto obiettivo potranno essere realizzate dal Comune di Ortueri, in qualità di Soggetto Attuatore, anche tramite l'individuazione di un Partner/Intermediario Tecnologico il quale dovrà garantire lo sviluppo di processi di reingegnerizzazione tali da assicurare "l'integrazione informatica con le soluzioni gestionali in uso presso il Soggetto Attuatore e la piena rispondenza alle specifiche tecnico - operative previste per l'integrazione con l'APP IO";
- ❖ Per la realizzazione delle sopra dette attività sono previste le seguenti scadenze:

Contrattualizzazione del fornitore	180 giorni dalla notifica PEC del finanziamento
Completamento delle attività	240 giorni dalla data di contrattualizzazione del fornitore

- ❖ Così come previsto dall'Avviso Pubblico inerente alla Misura 1.4.3 i soggetti attuatori garantiscono, fra l'altro:
 - a) L'adozione di adeguate misure per garantire il rispetto del principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato dal Reg. UE 2018/1046 e nell'art. 22 Reg. UE 2021/241, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi che sono stati indebitamente assegnati, nonché il rispetto del divieto del doppio finanziamento di cui all'art. 9 del medesimo regolamento;
 - b) A fornire un'adeguata diffusione e promozione del progetto, anche online, sia web che social, in linea con quanto previsto dalla Strategia di Comunicazione del PNRR;

VISTE:

- ❖ La Deliberazione del C.C. n. 38 del 30.12.2022 di approvazione della nota integrativa al DUP 2022/2024 per l'inserimento del presente progetto PNRR all'interno della programmazione dell'Ente in ottemperanza alle disposizioni di legge vigenti nonché alle indicazioni contenute nella circolare del MEF n. 29/2022;
- ❖ La Deliberazione del C.C. n. 29 del 30.11.2022 relativa all'adozione della variazione al Bilancio di Previsione 2022-2023 per lo stanziamento delle risorse necessaria che trovano allocazione sui seguenti capitoli:
 - Capitolo in entrata 5035 €. 7.047,00 annualità 2023;
 - Capitolo in uscita 35403 €. 7.047,00 annualità 2023;
- ❖ La Deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 13.01.2023 di indirizzi al Responsabile del Servizio Amministrativo affinché provvede nel merito;

RICHIAMATE:

- ❖ La propria precedente Determinazione n. 21 del 20.01.2023 con la quale è stata avviata la trattativa diretta sul MEPA n. 3401482;
- ❖ La propria precedente Determinazione n. 31 del 26.01.2023 con la quale si è proceduto all'affidamento all'O.E. ad esito della citata trattativa diretta;

DATO ATTO CHE si è provveduto al caricamento nella piattaforma PA Digitale 2026 della fase di "contrattualizzazione del fornitore" nelle tempistiche previste e che, pertanto, il termine previsto per il completamento delle attività è fissato per il 23.09.2023;

REGISTRO GENERALE DETERMINE Atto N.ro 515 del 04-10-2024

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

VISTA, inoltre, la propria precedente Determinazione n. 68 del 07.03.2023 relativa all'accertamento in entrata della somma complessiva di €. 7.047,00, a titolo di finanziamento della misura 1.4.3 appio – missione 1 componente 1 del pnrr, finanziato dall'unione europea nel contesto dell'iniziativa next generation eu – investimento 1.4 "servizi e cittadinanza digitale" a valere sul capitolo 5035;

PRESO ATTO:

- ❖ Dell'esito positivo della rendicontazione del progetto predisposta da questo Ente e inviata alle competenti sedi ministeriali tramite la piattaforma PA DIGITALE 2026;
- ❖ Della ricezione, pertanto, nelle casse comunali, del contributo forfettario previsto (lump sum) di €. 7.047,00;
- ❖ Della sussistenza delle condizioni previste per la liquidazione della prestazione della fornitura a seguito di emissione di regolare fattura elettronica;

VISTA la fattura n. 0001339 del 03.10.2024 ricevuta al prot. comunale n. 5325 del 04.10.2024 emessa da Halley Sardegna SRL, con sede legale in Via Ticinio n. 5, Assemini P.IVA 03170580926 per un importo complessivo di €. 2.745,00, e allegata al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale ma omessa dalla pubblicazione;

ACQUISITO il certificato di regolarità contributiva (DURC) INAIL_45668623, indicante quale termine di validità la data 30.01.2025 e allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale ma omesso dalla pubblicazione ai sensi del Reg. UE 2016/679;

RISCONTRATA:

- ❖ La regolarità degli atti contabili e della presente fattura;
- ❖ La regolare esecuzione del servizio in oggetto;

RITENUTO opportuno provvedere nel merito;

VISTI

- ❖ Il D.lgs. 267/2000;
- ❖ Lo Statuto Comunale;

Per le causali sopra espresse

DETERMINA

- 1) DI DARE ATTO CHE** la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e che si intende ivi integralmente richiamata per costituirne la motivazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della 241/1990 ss.mm.ii.;
- 2) DI APPROVARE** la suddetta fattura n. 0001339 del 03.10.2024 ricevuta al prot. comunale n. 5325 del 04.10.2024 emessa da Halley Sardegna SRL, con sede legale in Via Ticinio n. 5, Assemini P.IVA 03170580926 per un importo complessivo di €. 2.745,00, e allegata al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale ma omessa dalla pubblicazione;
- 3) DI LIQUIDARE** all'operatore economico denominato Halley Sardegna SRL, con sede legale in Via Ticinio n. 5, Assemini P.IVA 03170580926 mediante accreditamento sul conto dedicato indicato in fattura, la somma complessiva di €. 2.745,00 IVA al 22% compresa, a saldo della stessa;
- 4) DI PAGARE**
 - ❖ La somma pari a €. 2.250,00 all'operatore economico denominato Halley Sardegna SRL, con sede legale in Via Ticinio n. 5, Assemini P.IVA 03170580926;
 - ❖ La somma pari a €. 495,00 all'Erario, la quale verrà versata direttamente dall'Ente ai sensi dell'art. 17 – ter del DPR 633/1972;

REGISTRO GENERALE DETERMINE Atto N.ro 515 del 04-10-2024

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

dando atto che le stesse somme trovano copertura finanziaria al capitolo 35403 del Bilancio di Previsione 2024/2026 conto residui passivi 2023;

- 5) **DI ACCERTARE** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 6) **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento, in data odierna, al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti conseguenti;
- 7) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.lgs. 33/2013;
- 8) **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio del Comune di Ortueri, ai sensi di quanto previsto dall'art. 29 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii. in ottemperanza alle disposizioni di cui al D.lgs. 33/2013

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to Federica Loi

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 0 del** esprime parere **Favorevole**.

Visto di regolarità tecnica del Responsabile del Servizio **Federica Loi** in data **04-10-2024**

Il Responsabile del Servizio

F.to Federica Loi

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 0 del** esprime parere: **Favorevole**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

Liquidazione N. 733 del 04-10-2024

REGISTRO GENERALE DETERMINE Atto N.ro 515 del 04-10-2024

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

Su Impegno N. 71 del 30-01-2023 a Residuo 2023 approvato con Atto n. 31 SETTORE AMMINISTRATIVO del 26-01-2023 avente per oggetto PA DIGITALE 2026 MISURA 1.4.3 APPIO MISSIONE 1 COMPONENTE 1 DEL PNRR, FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NEL CONTESTO DELL'INIZIATIVA NEXT GENERATION EU INVESTIMENTO 1.4 SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE CUP J31F22002300006 AFFIDAMENTO AD ESITO DELLA TRATTATIVA DIRETTACIG: 961267672D CIG 961267672D	
5° livello 01.08-2.02.03.02.001 Sviluppo software e manutenzione evolutiva	
Capitolo 35403 / Articolo PNRR M1C1 investimento 1.4 -Servizi e cittadinanza digitale- Misura 1.4.3 Adozione AppIO. CUP J31F22002300006	
Causale	PA DIGITALE 2026 MISURA 1.4.3 APPIO MISSIONE 1 COMPONENTE 1 DEL PNRR, FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NEL CONTESTO DELL'INIZIATIVA NEXT GENERATION EU INVESTIMENTO 1.4 SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE CUP J31F22002300006 AFFIDAMENTO AD ESITO DELLA TRATTATIVA DIRETTACIG: 961267672D
Importo	Euro 2.745,00
Beneficiario	

Fornitore	Quietanza	Documento	Importo	Imp. liquidato	CIG	Data scad.
1621 HALLEY SARDEGNA SRL	IT76R01015048010 00070267241	0001339 del 03-10-2024	2.745,00	2.745,00	961267672D	03-11-2024
<i>Ritenute documento</i>						
SPLIT PAYMENT ISTITUZIONALE			2.250,00	495,00	4,00%	
<i>Totale ritenute documento</i>			2.250,00	495,00		

Visto di Regolarita' Contabile del Responsabile del Servizio **Rag. Rosalba Corongiu il 04-10-2024.**

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Rag. Rosalba Corongiu**

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 760

Il 07-10-2024 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **515 del 04-10-2024** con oggetto

PA DIGITALE 2026 MISURA 1.4.3 APPIO MISSIONE 1 COMPONENTE 1 DEL PNRR, FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NEL CONTESTO DELL'INIZIATIVA NEXT GENERATION EU INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" CUP J31F22002300006 CIG 961267672D LIQUIDAZIONE

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione di **AREA AMMINISTRATIVA E AA.GG. il 07-10-2024**

**Il Responsabile della Pubblicazione
AREA AMMINISTRATIVA E AA.GG.**

REGISTRO GENERALE DETERMINE Atto N.ro 515 del 04-10-2024

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).