



COMUNE DI ORTUERI

Provincia di Nuoro

BANDO DI CONCORSO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI “FUNZIONARIO TECNICO A TEMPO PIENO INDETERMINATO – EX CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1”

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

In esecuzione alla propria Determinazione n. 330 del 15.11.2024

VISTI:

- ❖ il D.lgs. n. 165/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- ❖ la legge 10 aprile 1991, n. 125 e il D.lgs. 23.05.2000, n. 196, concernenti disposizioni in materia di pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro;
- ❖ la Legge 23 agosto 1988 n. 370, concernente l’esenzione dall’imposta di bollo per le domande di concorso presso le Pubbliche Amministrazioni;
- ❖ Vista la legge 14 novembre 2000, n°331, riguardante la sospensione del servizio di leva per i nati dopo il 1° gennaio 1986
- ❖ la direttiva n. 3 del 24.04.2018 del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione – Linee Guida sulle procedure concorsuali;
- ❖ la legge 19 giugno 2019 n. 56, Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell’assenteismo.
- ❖ il D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 recante “Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” con particolare riferimento all’art 39 in materia di sottoscrizione delle domande di partecipanti ai concorsi pubblici;
- ❖ le leggi n. 68 del 12.03.1992, n. 104/1992 e n. 198/2006 recanti rispettivamente disposizioni per il diritto al lavoro dei disabili, per l’assistenza, l’integrazione sociale e i diritti dei disabili e delle pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro e relativo trattamento sul lavoro;
- ❖ il vigente Contratto Collettivo Nazionale del comparto Regioni ed Autonomie Locali;
- ❖ il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 recante “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali”;
- ❖ la legge 7 Agosto 1990, n.241 e successive modifiche ed integrazioni;
- ❖ il D.P.R. n. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni;
- ❖ il D.P.R. 82/2023 rubricato “Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”;
- ❖ il decreto interministeriale del Ministro per la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze recanti le “Linee di indirizzo per l’individuazione dei nuovi fabbisogni professionali da parte delle amministrazioni pubbliche” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale del 14 settembre 2022;
- ❖ l’articolo 35-ter del decreto legislativo n. 165 del 2001 in materia di “Portale unico del reclutamento”, così come introdotto dall’articolo 2 del citato decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, che al comma 4 prevede che il Portale è esteso a Regioni ed enti locali per le rispettive selezioni di personale. Le modalità di utilizzo da parte di Regioni ed enti locali sono definite, entro il 31 ottobre 2022, con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, adottato previa intesa in Conferenza unificata di cui all’articolo 8 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281;



COMUNE DI ORTUERI

Provincia di Nuoro

- ❖ il DM relativo alle modalità di utilizzo da parte di Regioni ed enti locali del Portale inPA pubblicato nella Gazzetta Ufficiale – Serie Generale n. 9 del 12 gennaio 2023, in particolare l'art. 1 che stabilisce che le regioni e gli enti locali possono continuare ad utilizzare anche i propri portali eventualmente già in uso, non oltre il 31 Maggio 2023;

RICHIAMATI:

- ❖ il vigente Regolamento del Comune di Ortueri di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- ❖ il vigente Regolamento delle procedure di accesso agli impieghi;
- ❖ il regolamento per lo svolgimento delle procedure concorsuali semplificate;
- ❖ la deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 29.03.2024 relativa all'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026, contenente anche la programmazione dei fabbisogni del personale 2024/2026 nella quale si indicava quale posto vacante n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Funzionario Tecnico;
- ❖ la deliberazione della Giunta Comunale n. 81 del 07.11.2024 relativa all'aggiornamento n. 1 del PIAO 2024/2026 – sottosezione di programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2024/2026;
- ❖ l'art. 3, co. 4, della L. 7 luglio 2019 n. 56, il quale dispone che “Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 1, comma 399 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31 dicembre 2024, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001” e che il Comune di Ortueri, così come indicato nel vigente PIAO 2024/2026, si avvale della suddetta facoltà;
- ❖ la nota prot. n. 5807 del 31.10.2024 con cui l'Amministrazione comunale ha effettuato la comunicazione di cui all'articolo 34-bis del 165/2001;
- ❖ la nota 72687 del 04/11/2024, ns prot. n. 5853 del 04.11.2024 con cui la Regione Autonoma della Sardegna comunica che al momento le liste di mobilità di cui alla vigente normativa non sono state ancora costituite, precisando che non sussistano elementi preclusivi al completamento della procedura avviata.
- ❖ la Deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 29.11.2023 relativa al monitoraggio delle eccedenze di personale per l'anno 2024, dalla quale si evince l'assenza di personale situazioni di soprannumero o eccedenze di personale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 33 del D.lgs. 165/2001 ss.mm.ii presso il Comune di Ortueri;
- ❖ la Deliberazione della Giunta Comunale n. 79 del 07/11/2024 relativa al monitoraggio delle eccedenze di personale per l'anno 2025, dalla quale si evince l'assenza di personale situazioni di soprannumero o eccedenze di personale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 33 del D.lgs. 165/2001 ss.mm.ii presso il Comune di Ortueri;

RENDE NOTO

che è indetto un concorso per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di "Funzionario Tecnico" - ex categoria D, posizione economica D1 da destinare all' Area Tecnica del Comune



COMUNE DI ORTUERI

Provincia di Nuoro

di Ortueri.

Si precisa che per il posto messo a concorso non opera la riserva di cui all'art. 7, comma 2 della L.68/1999, in quanto il Comune di Ortueri non è tenuto all'obbligo previsto dall'art. 3 della stessa normativa poiché ha una dotazione organica (compresi i posti vacanti) pari a n. 9.

Ai sensi dell'art. 1014 comma 4 e dell'art. 678 c. 9 del D. Lgs 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Ai sensi dell'art. 18, comma 4, del d.lgs. 40/2017, introdotta dal d.l. 44/2023, convertito in legge 74/2023 con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito. che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Alla data del 31.12.2023, il Comune di Ortueri non ha alle proprie dipendenze personale appartenente alle suddette categorie riservatarie.

Alla data del 31.12.2023, il Comune di Ortueri, relativamente all'area di appartenenza del posto messo a concorso, ha la seguente rappresentatività di genere: Funzionario Tecnico: posto vacante, Istruttore Tecnico: n.1 uomo, Collaboratore professionale tecnico n. 1 uomo.

Per esigenze di pubblico interesse e con provvedimento motivato, l'Amministrazione si riserva di riaprire i termini del bando o prorogarne la scadenza, di procedere alla rettifica o integrazione del bando, ovvero alla revoca o annullamento d'ufficio dello stesso.

ART.1 PROFILO PROFESSIONALE

In relazione alla revisione dei profili professionali, così come previsto dall'art. 6 - ter del D.lgs. 165/2000 così come novellato dall'art. 1, comma 1, legge n. 79 del 2022, con Deliberazione della Giunta Comunale n. 46 del 01.06.2023, il Comune di Ortueri ha provveduto alla definizione dei nuovi profili professionali in attuazione delle disposizioni di cui al Titolo III del CCNL 16.11.2022.

Il posto da ricoprire, pertanto, rientra nella Famiglia Professionale Tecnica e nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione. In relazione alle mansioni, ruolo e conoscenze richieste si rinvia all'Allegato A della citata Deliberazione n. 46/2023, il quale costituisce parte integrante e sostanziale del presente bando di concorso.

A titolo informativo e con un'elencazione a carattere non tassativo, si precisa che, in base a quanto previsto nel suddetto Allegato A, rientrano tra le mansioni e nel ruolo del profilo professionale messo a concorso le



COMUNE DI ORTUERI

Provincia di Nuoro

principali seguenti attività e/o doveri:

- Progettazione, gestione ed esecuzione delle opere pubbliche, direzione lavori e processi tecnici, manutenzioni, pianificazione territoriale, predisposizione degli elaborati tecnici e pratiche edilizie, controllo e monitoraggio delle condizioni di sicurezza di immobili e cantieri;
- Studio delle problematiche di applicazione delle norme ai casi di interesse, standardizzazione e monitoraggio dei procedimenti amministrativi, individuazione dei percorsi per la formalizzazione di atti e decisioni;
- Piena autonomia nell'ambito di importanti e differenti processi di lavoro, con relativa responsabilità di risultato e con un'elevata ampiezza delle soluzioni tecniche possibili nell'applicazione di modelli teorici e fattispecie disciplinate del diritto;
- Responsabilità e gestione completa dei processi e attività di competenza, dalla fase di istruttoria alla produzione di decisioni e atti finali, dei risultati delle attività svolte direttamente o dal personale coordinato, dei risultati e degli obiettivi assegnati;
- Garantire la correttezza, anche ai fini dell'anticorruzione, e la trasparenza dell'attività amministrativa di propria competenza e il continuo aggiornamento dell'ente alle normative in vigore.

ART.2 TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto per l'area dei funzionari ed elevata qualificazione del vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali, oltre alla 13^a mensilità, e agli eventuali ulteriori emolumenti contrattualmente previsti se e nella misura spettanti. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali nella misura di legge. Sono fatti salvi i miglioramenti economici previsti da contratti di lavoro sottoscritti dopo la pubblicazione del presente bando.

ART.3 REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- a) **DIPLOMA DI LAUREA**, conseguita secondo l'ordinamento antecedente al D.M. 509/1999 (C.d. vecchio ordinamento) in: Architettura, Ingegneria Civile, Ingegneria Edile, Ingegneria per l'Ambiente e il territorio, Pianificazione territoriale e urbanistica o titoli di studio equipollenti ai sensi di legge. Il candidato dovrà



COMUNE DI ORTUERI

Provincia di Nuoro

dichiarare l'equipollenza del titolo di studio posseduto; **LAUREA DI II LIVELLO** (c.d. laurea specialistica o magistrale) in: Architettura, Ingegneria Civile, Ingegneria Edile, Ingegneria per l'Ambiente e il territorio, Pianificazione territoriale e urbanistica o titoli di studio equipollenti ai sensi di legge. Il candidato dovrà dichiarare l'equipollenza del titolo di studio posseduto.

Il candidato dovrà essere in possesso anche della relativa abilitazione all'esercizio della professione.

Deve essere indicato in modo chiaro e dettagliato lo specifico titolo di studio posseduto, con specificazione del giorno, mese, anno di conseguimento, votazione riportata e denominazione dell'Ente che l'ha rilasciato.

La dichiarazione del possesso di un titolo equipollente/equiparato ad uno di quelli sopra elencati, deve riportare anche gli estremi della norma che stabilisce la loro equipollenza/equiparazione. Il candidato pertanto, dovrà indicare tali estremi nella domanda di partecipazione.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero l'ammissione è subordinata al riconoscimento degli stessi al titolo di studio previsto per l'accesso, ai sensi della normativa vigente. A tal fine nella domanda di ammissione al concorso deve essere allegata, a pena di esclusione, certificazione di equiparazione del titolo di studio redatta in lingua italiana e rilasciata dalle competenti autorità.

- b) cittadinanza italiana (o di uno degli Stati dell'Unione Europea);
- c) godimento dei diritti politici;
- d) età non inferiore ai 18 anni;
- e) idoneità fisica all'impiego (l'Amministrazione ha la facoltà di disporre l'accertamento d'Ufficio), fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla Legge 5 febbraio 1992, n. 104;
- f) per i concorrenti di sesso maschile, essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari (solo per i cittadini soggetti a tale obbligo);
- g) non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti Locali;
- h) conoscenza della lingua inglese - livello A2;
- i) conoscenza ed uso delle apparecchiature informatiche più diffuse e delle loro applicazioni.
- j) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione. All'atto di stipulazione del contratto individuale di lavoro, l'Amministrazione si riserva di verificare il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dal presente concorso.



COMUNE DI ORTUERI

Provincia di Nuoro

ART.4 TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso i candidati devono presentare domanda esclusivamente per via telematica attraverso la "piattaforma unica di Reclutamento" (<https://www.inpa.gov.it>), entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni dalla data di pubblicazione del presente bando sul sistema "inPA" <https://www.inpa.gov.it/>.

Sono considerate irricevibili le domande presentate prima del termine di apertura del bando e oltre il termine di scadenza del medesimo. Il candidato, previa autenticazione attraverso i sistemi SPID, CIE, CNS e/o eIDAS, compilerà il modulo elettronico sul sistema "inPA", raggiungibile dalla rete internet all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>.

Per la partecipazione al concorso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC). Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale successivo. Scaduto il termine per l'invio delle domande, il sistema non consentirà più l'accesso alla procedura e, pertanto, non saranno ammesse regolarizzazioni o integrazioni, sotto qualsiasi forma delle domande già inoltrate. Non sono ammesse altre forme di trasmissione delle domande di partecipazione al concorso. La presentazione di domande con altre modalità, tra cui a mano presso lo sportello Ufficio protocollo dell'Ente, con raccomandata AR, tramite PEC, determina l'automatica esclusione delle stesse.

La formale compilazione del modulo di domanda on-line costituirà, per gli elementi ivi contenuti, dichiarazione sostitutiva della certificazione e/o di atto notorio ai sensi del D.P.R n. 445/2000.

In caso di malfunzionamento del servizio telematico, fermo restando il termine di scadenza originario al fine del possesso dei requisiti di partecipazione previsti dal presente avviso, l'Amministrazione si riserva di prorogare il termine di invio della domanda per un numero di giorni pari a quelli di mancata operatività del sistema, ai sensi dell'art. 9 comma 2 del vigente regolamento comunale.

Tutti i documenti dovranno essere allegati in formato digitale (estensione.pdf) utilizzando i campi presenti sul form di iscrizione. Verranno prese in considerazione dall'Amministrazione solo le domande di partecipazione "concluse" nella procedura online entro il termine di scadenza. Le domande di partecipazione compilate solo parzialmente e non "concluse" non saranno ritenute valide ai fini dell'ammissione.

A tal fine, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni dell'applicativo, è necessario inviare la domanda mediante l'opzione "Conferma e Invia" della sezione "Verifica e Invio". Una volta completata la procedura di invio, il candidato riceverà un'email di conferma che avrà validità di ricevuta.

Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto. Per tal ragione, in ottemperanza all'art. 8 comma 6 del vigente regolamento comunale, il candidato ha la possibilità di modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza



COMUNE DI ORTUERI

Provincia di Nuoro

del bando, anche se già precedentemente inviata; in tal caso sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

Le dichiarazioni sostitutive, così come previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R n. 445/2000, devono essere rese nella consapevolezza che saranno applicate sanzioni penali in caso di dichiarazione non veritiera ai sensi degli artt. 75 e 76 del medesimo decreto.

L'amministrazione si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di selezione e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, ovvero di cancellazione dalla graduatoria, ovvero di decadenza dall'assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità penale previste dalla vigente normativa, con specifico riferimento al D.P.R n. 445/2000.

ART.5 CONTENUTO DELLA DOMANDA

Alla domanda compilata secondo le modalità meglio indicate nell'articolo precedente, dovrà essere allegata copia della ricevuta telematica comprovante il versamento del contributo di partecipazione al concorso pari ad €. 10,00 (con le modalità del versamento indicate all'articolo 6) e, qualora ne sussistano i presupposti, i seguenti altri documenti:

1. copia della certificazione medico-sanitaria da cui risulti che il candidato è affetto da gravi disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) qualora si richieda, ai sensi dell'articolo 3 del Decreto del Ministero della Funzione Pubblica del 09/11/2021, l'utilizzo di strumenti compensativi e dispensativi dalla prova scritta e/o la possibilità di sostituire tale prova con un colloquio orale;
2. copia della certificazione medico-sanitaria da cui risulti che il candidato è affetto da disabilità per la quale richieda, ai sensi del combinato disposto dell'art. 16 della L. 68/1998 e dell'art. 20 della L. 104/1992, l'utilizzo di ausili e/o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove;
3. documentazione comprovante il riconoscimento da parte della Repubblica Italiana del titolo di studio conseguito (nel caso di titolo di studio conseguito all'estero);

I candidati affetti da gravi disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) dovranno dichiarare nella domanda di partecipazione il diritto, ai sensi dell'articolo 3 del Decreto del Ministero della Funzione Pubblica del 09/11/2021, all'utilizzo di strumenti compensativi e dispensativi dalla prova scritta e/o la possibilità di sostituire tali prove con un colloquio orale.

I candidati affetti da disabilità dovranno dichiarare nella domanda di partecipazione il diritto, ai sensi del combinato disposto dell'art. 16 della L. 68/1998 e dell'art. 20 della L. 104/1992, all'utilizzo di ausili e/o tempi aggiuntivi



COMUNE DI ORTUERI

Provincia di Nuoro

affinché possano concorrere in effettive condizioni di parità con gli altri concorrenti. Resta fermo quanto previsto dall'art. 2 bis della L. 104/1992.

Ai sensi dell'art. 8 del vigente regolamento comunale, le candidate in stato di gravidanza o allattamento, a seguito della pubblicazione del calendario delle prove, potranno comunicare l'impedimento rispetto allo stesso, ovvero la necessità di spazi specifici per consentire l'allattamento, tramite pec all'indirizzo protocollo@pec.comune.ortueri.nu.it, allegando copia della certificazione medico - sanitaria da cui risulta lo stato di gravidanza o di allattamento. L'amministrazione si riserva di organizzare specifiche misure per consentire la partecipazione alle prove delle suddette candidate senza pregiudizio alcuno.

A norma dell'art. 35-ter, comma 2, del d.lgs. n.165/2001, non si terrà conto delle domande di iscrizione che non contengono tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione al Portale InPa o richieste dal presente bando di concorso.

Tutti i candidati in possesso dei requisiti generali per l'ammissione al concorso sono ammessi al concorso con riserva.

ART.6 TASSA DI CONCORSO

Contestualmente alla presentazione della domanda di ammissione dovrà essere documentato l'avvenuto versamento di Euro 10,00, mediante bollettino PAGO PA - tipo di pagamento Tassa di Concorso, ovvero bonifico bancario sul ccb intestato al Comune di Ortueri, conto corrente bancario IBAN: IT 11 G 01015 86860 00000011930, con la causale "tassa per la partecipazione al concorso per esami per n. 1 posto di funzionario tecnico".

ART.7 ESCLUSIONE DAL CONCORSO

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 del vigente regolamento comunali, determinano l'esclusione dalla procedura concorsuale:

- a) il mancato possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione;
- b) la presentazione della domanda oltre i termini previsti;
- c) la presentazione della domanda con una modalità diversa rispetto a quella prevista all'art. 4 del presente bando di concorso;
- d) L'eventuale mancata regolarizzazione della domanda entro il termine fissato dal Comune. Nel caso di vizi sanabili della domanda di partecipazione è disposta l'ammissione con riserva dei



COMUNE DI ORTUERI

Provincia di Nuoro

candidati a condizione che gli stessi provvedano a regolarizzare la medesima domanda entro i termini perentori che verranno loro comunicati, tenuto conto dei tempi di espletamento della procedura di selezione.

La regolarizzazione formale non è necessaria quando il possesso del requisito non dichiarato possa ritenersi implicitamente posseduto per deduzione da altra dichiarazione o dalla documentazione presentata.

La pubblicazione sul Portale InPA del provvedimento di ammissione ed esclusione dei candidati vale quale comunicazione agli stessi a tutti gli effetti di legge, ivi compresa la decorrenza dei termini per le eventuali impugnazioni.

ART.8 COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

L'obbligo di comunicazione ai candidati in merito a tutte le fasi della presente procedura concorsuale (es. provvedimento di ammissione o esclusione, diario e sede delle prove e loro eventuali modifiche, i risultati ottenuti ecc..) è assolto tramite pubblicazione dei relativi provvedimenti e/o avvisi pubblici sul Portale InPA nonché all'Albo Pretorio del Comune di Ortueri e sul suo Sito Istituzionale, sezione Amministrazione Trasparente>Bandi di concorso.

ART.9 COMMISSIONE ESAMINATRICE

Con apposito provvedimento sarà nominata la commissione esaminatrice nel rispetto di quanto previsto dagli articoli 12 e ss. del vigente Regolamento per il reclutamento del personale

ART.10 PROVA PRESELETTIVA

Qualora il numero dei candidati ammessi a partecipare alla selezione sia superiore a n. 70, è facoltà della Commissione procedere allo svolgimento di apposito test preselettivo, fermo restando quanto previsto dall'art. 2 bis della L. 104/1992 per i candidati affetti da invalidità uguale o superiore all'80%.

Qualora venga effettuato il test preselettivo, i candidati saranno classificati in ordine decrescente in base al punteggio complessivo conseguito nel test. Saranno ammessi a sostenere la prova scritta i primi 40 classificati a cui vengono comunque aggiunti i candidati eventualmente collocatisi ex aequo in corrispondenza all'ultima posizione utile.

La prova preselettiva consiste nella risoluzione di una serie di domande a risposta multipla predeterminata da fornire in tempo prefissato.



COMUNE DI ORTUERI

Provincia di Nuoro

Nel caso in cui alla prova preselettiva intervenga un numero di candidati fino ad un massimo di 45, la preselezione non avrà luogo e sono ammessi alla prova scritta i soli candidati presenti all'identificazione, fatta salva la verifica dei requisiti d'accesso.

Durante la prova preselettiva i candidati non potranno avvalersi di codici, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura e di strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati. È fatto, altresì divieto di utilizzare strumenti di comunicazione con l'esterno quali a puro titolo esemplificativo e non esaustivo: tablet, telefoni cellulari, smartphone, ricetrasmittenti, radio.

Per sostenere le prove i candidati devono essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, tra quelli previsti dal decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

L'Ente potrà avvalersi di un organismo specializzato in selezione del personale per la predisposizione e formulazione dei quesiti, nonché per l'organizzazione della preselezione.

Il punteggio riportato nelle prove preselettive non incide sul punteggio complessivo utile ai fini della graduatoria di merito.

ART.11 PROVA D'ESAME

Ai sensi dell'art. 20 del vigente regolamento comunale, le prove d'esame consistono in una prova scritta - anche a contenuto teorico pratico - e di una prova orale, comprendente l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e delle apparecchiature informatiche più diffuse e loro applicazioni, che non darà luogo ad una valutazione distinta rispetto alla valutazione della prova orale.

Per l'espletamento della prova scritta è previsto l'utilizzo di strumenti informatici e digitali e per la sola prova orale, l'ente si riserva di ricorrere a delle modalità di espletamento a distanza.

Le prove, scritta e orale, verteranno sulle seguenti materie:

- Legislazione in materia di enti locali (Testo unico sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18.08.2000 n. 267);
- Nozioni in materia di procedimento amministrativo (Legge n. 241/90 e ss.mm.ii.);
- Legislazione in materia di contratti pubblici e disciplina sulla programmazione;
- Progettazione ed esecuzione delle opere pubbliche;
- Legislazione e disciplina normativa, nazionale e regionale, in materia di edilizia e di urbanistica;
- Legislazione sulle espropriazioni per pubblica utilità;
- Disciplina e gestione del patrimonio immobiliare;
- Normativa nazionale e regionale sulla gestione integrata dei rifiuti;
- Legislazione nazionale e regionale riguardante l'urbanistica e l'edilizia e vigilanza sull'attività



COMUNE DI ORTUERI

Provincia di Nuoro

urbanistico-edilizia;

- Normativa in materia ambientale e di tutela dei beni culturali e paesaggistici;
- Gestione delle emergenze e del piano di protezione civile e relativa normativa;
- Legislazione nazionale e regionale gestione in materia di SUAPE;
- Normativa in materia di tutela della salute, prevenzione e sicurezza nei luoghi di lavoro e dei cantieri;
- Legislazione sulla tutela del suolo e dell'ambiente;
- Legislazione sul contenimento dei consumi energetici;
- Diritti e doveri dei dipendenti pubblici, norme e codice di comportamento;
- Nozioni in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (D. Lgs. n. 81/2008);
- Legislazione in materia di trasparenza e di accesso agli atti amministrativi;
- Elementi in materia di tutela e protezione dei dati personali Regolamento (UE) 2016/679;
- Normativa in materia di anticorruzione e trasparenza amministrativa (Legge 06.11.2012, n. 190 e ss.mm. e D.Lgs.14.03.2013, n. 33 ss.mm.ii.);
- Nozioni di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
- Conoscenza base della lingua inglese;
- Nozioni base delle applicazioni informatiche più diffuse;

Durante lo svolgimento delle prove i candidati non potranno avvalersi di codici, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura e di strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati. È facoltà della Commissione consentire o meno l'utilizzo di soli testi di legge non commentati e dizionari. È fatto, altresì, divieto di utilizzare strumenti di comunicazione con l'esterno quali a puro titolo esemplificativo e non esaustivo: tablet, telefoni cellulari, smartphone, ricetrasmittenti, radio.

ART.12 VALUTAZIONE PROVE DI ESAME

I voti di ogni prova sono espressi in trentesimi.

Viene ammesso alla prova orale chi ha conseguito alla prova scritta una votazione non inferiore a 21/30.

La prova orale si intende superata se il candidato ha conseguito una votazione non inferiore a 21/30 comprensiva della valutazione sulla conoscenza della lingua inglese livello A2 e dell'accertamento relativo alla conoscenza delle apparecchiature informatiche e loro applicazioni.



COMUNE DI ORTUERI

Provincia di Nuoro

ART. 13 DIARIO E SEDE DELLE PROVE

Il diario e la sede delle prove saranno pubblicati sul Portale InPA nonché all'Albo Pretorio del Comune di Ortueri e sul suo Sito Istituzionale, sezione Amministrazione Trasparente>Bandi di concorso. I candidati dovranno presentarsi a ciascuna prova muniti di carta di identità o di altro documento legale di riconoscimento in corso di validità.

La mancata presentazione ad una delle prove nei giorni, nell'ora e nelle sedi stabilite, equivale a rinuncia al procedimento concorsuale, anche se determinata da causa di forza maggiore.

ART. 14 FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La commissione, al termine delle prove di esame, redige la graduatoria dei candidati che riporta il punteggio conseguito da ciascuno nella prova scritta e nella prova orale e il punteggio complessivo. È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia ottenuto la sufficienza in ciascuna delle prove. La graduatoria è formata secondo l'ordine decrescente dei punteggi della votazione complessiva riportata, con l'applicazione, a parità di punti, delle preferenze previste dalla legge (DPR 487/94).

Qualora sussistano ulteriori parità, anche dopo l'applicazione del citato D.P.R. 487/94, sarà preferito il concorrente più giovane di età secondo quanto previsto dalla Legge n. 191/98.

Qualora a seguito delle verifiche emergessero delle difformità rispetto a quanto dichiarato, l'Ente provvederà ad eliminare i candidati dalla graduatoria ovvero a rettificare la loro posizione all'interno della stessa. Nel caso in cui fosse già stipulato il contratto individuale di lavoro, quest'ultimo sarà risolto di diritto.

In caso di falsa dichiarazione si applicheranno le disposizioni di cui all'art.76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445, e tale circostanza sarà segnalata all'Autorità Giudiziaria competente.

L'Ente si riserva il diritto insindacabile, e senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta, di prorogare o riaprire i termini di scadenza del presente bando, nonché, di modificare, sospendere il concorso, dandone pubblicità con affissione all'albo pretorio online, sul sito WEB dell'Ente e sul portale INPA, o revocare il concorso per sopravvenuta carenza di interesse pubblico a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente, dandone pubblicità come sopra.

ART. 15 INFORMAZIONI GENERALI E NORME DI RINVIO

Il Responsabile del procedimento è la sottoscritta Responsabile del Servizio Amministrativo dott.ssa Federica Loi. Eventuali chiarimenti possono essere richiesti telefonicamente al servizio amministrativo ai seguenti numeri: 078466223, o via mail agli indirizzi protocollo@pec.comune.ortueri.nu.it o protocollo@comune.ortueri.nu.it



COMUNE DI ORTUERI

Provincia di Nuoro

I dati richiesti dal presente avviso saranno trattati nel rispetto della vigente normativa, D.Lgs. n.196/2003 e ss.mm.ii., nonché del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e del D.Lgs. 101/2018, recante le disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679; saranno utilizzati esclusivamente per gli scopi previsti dall'avviso e saranno oggetto di trattamento svolto con o senza l'ausilio di strumenti informatici nel pieno rispetto della normativa sopra richiamata.

Il presente Bando di Concorso è pubblicato sul Portale InPA nonché all'Albo Pretorio del Comune di Ortueri e sul suo Sito Istituzionale, sezione Amministrazione Trasparente>Bandi di concorso.

Ortueri, 15.11.2024

La Responsabile del Servizio Amministrativo

Dott.ssa Loi Federica