

Comune di Ortueri

RELAZIONE DI INIZIO MANDATO

ANNI 2024 / 2029

(Art. 4-bis, D.Lgs. n.6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione è redatta ai sensi dell'art. 4-bis, D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, recante "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n.42" al fine di verificare la situazione economico - finanziaria dell'ente e la misura dell'indebitamento all'inizio del mandato amministrativo che decorre **dal 10/06/2024**.

Nelle elezioni del 8 e 9 giugno 2024 è stato confermato il sindaco uscente, il quale ha sottoscritto la relazione di fine mandato, ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. n. 149/2011, che risulta regolarmente pubblicata nel sito istituzionale del comune e trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

Sulla base delle risultanze della presente relazione, il sindaco, che l'ha sottoscritta entro il novantesimo giorno dall'inizio del mandato, può ricorrere alle procedure di riequilibrio finanziario vigenti, ove ne sussistano i presupposti.

A differenza della relazione di fine mandato, per la quale è stato stabilito uno schema tipo approvato con Decreto del Ministro dell'Interno, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, in data 26 aprile 2013, per la relazione di inizio mandato non esistono schemi tipo, non è prevista la sottoscrizione da parte del Collegio dei Revisori dei Conti, e neppure l'obbligo di invio alla Corte dei Conti. E' prevista, invece, anche in questo caso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente.

L'esposizione dei dati è coerente con gli schemi già adottati per altri adempimenti di legge in materia per operare con essi un raccordo tecnico e sistematico e inoltre con la finalità di non aggravare ulteriormente il carico di adempimenti dell'ente.

I dati contenuti nella presente relazione sono principalmente riferiti al conto di bilancio 2023, approvato con delibera del Consiglio Comunale n.10 del 26.06.2024 e al bilancio di previsione 2024-2026, approvato con delibera del Consiglio Comunale n.2 del 11.03.2024. Inoltre, una parte dei dati è stata desunta dai questionari inviati dall'organo di revisione economico-finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 / 2005.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1.1 Popolazione

Popolazione residente al 31/12/2023: **1.006**

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 18.06.2024, è stata convalidata l'elezione a Sindaco e a Consigliere Comunale del Comune di Ortueri dei signori sottoelencati, proclamati eletti il 10.06.2024, a seguito delle consultazioni elettorali tenutesi in data 8 e 9 giugno 2024.

1.2.1 - Organi politici

1.2.1.1 - Giunta comunale

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	Carta Francesco	10/06/2024
Vicesindaco	Lampis Danilo	18/06/2024
Assessore	Pusceddu Stefano	18/06/2024
Assessore	Demontis Daniela	18/06/2024

1.2.1.2 - Consiglio comunale

Carica	Nominativo	Gruppo	In carica dal
Presidente del consiglio comunale	Sindaco- Carta Francesco	ANIMU ORTUERI	10/06/2024
Consigliere	Bonu Mauro	ANIMU ORTUERI	10/06/2024
Consigliere	Cossu Ilenia	ANIMU ORTUERI	10/06/2024
Consigliere	Crobu Davide	ANIMU ORTUERI	10/06/2024
Consigliere	Deiana Mariantonietta	ANIMU ORTUERI	10/06/2024
Consigliere	Demontis Daniela	ANIMU ORTUERI	10/06/2024
Consigliere	Lampis Danilo	ANIMU ORTUERI	10/06/2024
Consigliere	Loddo Valentina	ANIMU ORTUERI	10/06/2024
Consigliere	Perra Monica	ANIMU ORTUERI	10/06/2024
Consigliere	Pusceddu Stefano	ANIMU ORTUERI	10/06/2024
Consigliere	Scanu Laura	ANIMU ORTUERI	10/06/2024
Consigliere	Tolu Antonio	ANIMU ORTUERI	10/06/2024
Consigliere	Urru Leonardo Michele	ANIMU ORTUERI	10/06/2024

1.2.1.3 – Linee Programmatiche

Coerentemente con il programma elettorale, nel quinquennio 2024-2029 l'Amministrazione sarà attiva nell'attuare le linee programmatiche presentate al Consiglio Comunale il 31.07.2024.

Economia, sviluppo locale e turismo

a. Economia e sviluppo locale

Nei primi 3 anni:

- Social Innovation School: scuola di innovazione sociale con accompagnamento alla formazione di impresa e consulenze imprenditoriali per la presentazione di nuove start up.
- Apertura spazio di co-working presso lo Spazio Culturale e Sociale di Parco Bau, così da intercettare nuovi flussi di lavoratori e lavoratrici che lavorano parzialmente o totalmente da remoto, garantendo un luogo di condivisione e di mutuo sostegno professionale.
- Vino: promozione dell'appuntamento Mandrolisai Wine & Music Festival e sostegno a iniziative formative e divulgative per il consolidamento del settore proposte dai portatori di interesse.
- Apertura del mercato civico per la promozione del km 0.

- “Fiera dei mestieri”: presso il mercato civico coperto, organizzazione di un appuntamento che consenta alle attività produttive del Mandrolisai di esporre e raccontare prodotti e servizi a quanti siano interessati a sviluppare itinerari turistici, a comprendere opportunità lavorative e a conoscere il patrimonio naturale, materiale e immateriale del Mandrolisai.

Entro la fine del mandato:

- Istituzione comunità energetica comunale per abbattere il costo dell’energia per famiglie e imprese.
- Sfruttare le occasioni offerte dai finanziamenti della programmazione europea 2021-2027 per favorire la modernizzazione delle attività economiche del paese.
- Sostenere la progettazione di lavorazioni di prodotto (a partire da latte, carni e derivati) che compiano i primi passi di filiera, accrescendo il valore del prodotto nella fase finale della commercializzazione.
- Sostegno alla creazione di una rete dei produttori (es: allevatori ovini, sugherai, apicoltori) del Mandrolisai al fine di accrescerne la capacità negoziale con gli acquirenti del prodotto e affrontare quantomeno le prime fasi della filiera della trasformazione, puntando sulla diversificazione.

b. Turismo

Nei primi 3 anni:

- Messa in funzione del nuovo locale “s’Oberaria”, luogo di ritrovo per le feste patronali, in cui rafforzare il senso di partecipazione e valorizzare il patrimonio demo-etno-antropologico attraverso pratiche di innovazione e inclusione. Grazie agli spazi presenti e al forno pubblico condiviso si potranno svolgere all’interno laboratori di panificazione, pasticceria e cooking class dedicate alla trasmissione dei saperi e delle tecniche tradizionali.
- Qualificare Ortueri come una destinazione turistica, promuovendo una comunicazione integrata, sistematica e un’informazione chiara e smart (pubblicità, advertising e social) attraverso le piattaforme digitali, dando supporto e consulenza sul marketing d’impresa e territoriale, la promozione turistica online, le attività di accoglienza e l’informazione sul territorio agli operatori della filiera turistica (associazioni, strutture ricettive, agenzie di viaggio, enti pubblici) presenti nell’area di interesse. Saranno attivati momenti di formazione per questi ultimi, così da favorire l’ammodernamento, l’innovazione, l’integrazione e la messa in rete del sistema imprenditoriale turistico a livello locale.
- Produzione di materiali utili alla ricezione turistica (percorsi, cartelli indicativi per i monumenti e i luoghi di interesse).
- Realizzazione MOOC (Massive Open Online Course) sulla tradizione culinaria di Ortueri, con possibilità di accesso ai corsi da remoto.
- “Impresa aperta”: con l’aiuto di esperti e organizzatori, programmazione di giornate con laboratori pubblici esperienziali, interni alle aziende esistenti, per far conoscere il patrimonio di saperi, saper fare e produzioni del paese.

Entro la fine del mandato:

- Ricerca di finanziamenti per la predisposizione di un programma di interventi per la tutela e la valorizzazione dei principali monumenti storici del paese.
- Realizzazione di un’area camper.
- Creazione di percorsi ed itinerari culturali, naturalistici ed enogastronomici, ad oggi assenti, fruibili da cittadini e visitatori.
- Creazione di pacchetti turistici con escursioni someggiate.

Il Parco dell’Asino Sardo

Nel mandato appena trascorso abbiamo destinato una forte attenzione al potenziamento del Parco dell’Asino Sardo. In stretta collaborazione con il Dipartimento di Medicina Veterinaria dell’Università di Sassari, vorremmo continuare a lavorare nell’ottica di **trasformare il parco da semplice sito di allevamento e tutela della razza a Centro Educativo in Natura**, rafforzando le infrastrutture esistenti per favorire l’insediamento, nel prossimo futuro, di una **équipe multidisciplinare per gli IAA** (Interventi Assistiti con gli Animali) all’interno di un **Centro specializzato per gli IAA convenzionato con il sistema**

sanitario, conformemente alle Linee Guida Nazionali del Ministero della Salute. Contestualmente a questo obiettivo, che si tradurrebbe in costanti flussi di persone che fruirebbero dei servizi educativi e sanitari, servirà un'**implementazione dei servizi ricettivi**, anche a fini turistici, a partire dal ristorante adiacente al Parco.

Entro i primi 3 anni:

- Costruzione di un paddock all'interno del parco per la pratica degli IAA.
- Completamento dei locali funzionali all'insediamento del Centro specializzato in IAA, per permettere il lavoro di un'équipe multidisciplinare per gli IAA.
- Delimitazione di un'area di osservazione etologica.
- Organizzazione annuale di una Giornata dell'Asino in cui valorizzare la razza in estinzione e il patrimonio etno-antropologico del paese attraverso momenti culturali, formativi e ricreativi con approccio esperienziale e zoo-antropologico.
- Rifunzionalizzazione del ristorante/punto ristoro e bando per la gestione.
- Allestimento pannellistica per percorsi di trekking someggiato.
- Allestimento di pannelli illustrativi con QR code su flora e fauna del territorio e con un focus speciale sull'Asino Sardo.
- Creazione dell'identità digitale del Parco dell'Asino Sardo: progettazione, design e messa online del sito web ufficiale user friendly e attivazione canali social Facebook, Instagram, YouTube.
- Produzione e editing di un docufilm sull'Asino sardo e il Parco Mui Muscas con QR Code da collocare nelle postazioni dislocate nei percorsi naturalistici smart del Parco.
- Progetto di fattibilità per l'eventuale installazione di un "parco avventura" interno al Parco.

Scuola e Università, cultura, politiche giovanili e sport

a. Scuola e università:

Entro i primi 3 anni:

- Monitoraggio e manutenzione ordinaria dell'edificio scolastico.
- Lavorare affinché, a livello di PLUS, si promuovano programmi di tutoraggio, sostegno scolastico e mediazione a livello familiare.
- Sostegno a iniziative finalizzate alla conoscenza della storia e lingua sarda.
- Grazie alla convenzione con il Dipartimento di Medicina Veterinaria dell'Università di Sassari, presso il Parco dell'Asino Sardo Mui Muscas attivazione di: tirocini residenziali curricolari (clinical training) per studenti universitari e/o per laureati sotto la supervisione dell'academic staff; un ciclo di seminari per la formazione di operatori in Interventi Assistiti con gli asini; momenti di formazione per la qualifica di guide per il trekking someggiato.

Entro la fine del mandato:

- Ammodernamento e manutenzione della palestra scolastica.

b. Cultura

Entro i primi 3 anni:

- Attivazione della scuola civica di musica in collaborazione con i comuni interessati.
- Programmazione di un cartellone annuale delle attività culturali del paese, in sinergia con il comitato e le associazioni, al fine di darne diffusione pubblica con finalità turistiche.
- Affidamento dello Spazio Culturale e Sociale di Parco Bau a un privato/privato sociale per la programmazione delle attività e la gestione ordinaria dello spazio.
- Costruzione di una nuova sala civica musicale presso lo Spazio Culturale e Sociale di Parco Bau.
- Promozione di nuovi eventi culturali (presentazioni libri, reading, rassegne teatrali, cinema all'aperto, eventi musicali, festival).
- Festival Abitare Connessioni con: percorso di formazione e apprendimento sui temi della cooperazione, dell'economia civile, della rigenerazione territoriale su base culturale, delle imprese di comunità, dei

beni comuni e delle governance partecipative sostenibili; performance artistiche di arte pubblica; un programma culturale multidisciplinare, frutto di residenze artistiche, dell'incontro tra tradizioni e forme della contemporaneità e di una co-progettazione capace di creare e rafforzare reti di relazioni e connessioni tra generazioni, competenze e professionalità differenti grazie a un partenariato sovralocale capace di coinvolgere il tessuto culturale locale.

Entro la fine del mandato:

- Con la collaborazione delle associazioni, ideazione di un festival di poesia sarda, recuperando la memoria orale del paese e traducendola in diversi generi coreutici della tradizione e della contemporaneità.
- Creazione di un archivio digitale al fine di valorizzare il patrimonio linguistico e culturale del paese, in collaborazione con la Biblioteca Comunale.
- Sostegno ad attività formative finalizzate al raggiungimento di obiettivi strategici (alfabetizzazione digitale, educazione ambientale, cittadinanza attiva, educazione alla diversità e inclusione, educazione interculturale).

c. Politiche giovanili

Entro i primi 3 anni:

- Allestimento di una sala dello Spazio Culturale e Sociale di Parco Bau come centro di aggregazione giovanile in cui svolgere attività didattiche e l'Assistenza educativa territoriale (SET).
- Attivazione di un percorso di attivazione giovanile: laboratori su sviluppo locale e seminari con esperti sulle tematiche di attivismo giovanile, rigenerazione e pratiche comunitarie di sviluppo; co-determinazione della programmazione culturale; co-gestione degli spazi pubblici e degli eventi, comunicazione e processi partecipativi.
- Consolidamento della Consulta Giovanile Ortuerese.

Entro la fine del mandato:

- Promozione, in seno alla Comunità Montana Gennargentu-Mandrolisai, di una Carta Giovani per convenzioni con esercenti pubblici, siti ed eventi culturali del territorio

d. Sport

Entro i primi 3 anni:

- Promozione della "Festa dello sport del Mandrolisai", per pubblicizzare le associazioni sportive locali e sensibilizzare le comunità al tema.
- Manutenzione del campo da calcetto comunale.

Entro la fine del mandato:

- Riqualificazione del campo da calcio: completamento degli spalti e rinnovamento degli spogliatoi.

Ambiente, opere pubbliche, urbanistica e mobilità

Entro i primi 3 anni:

- Realizzazione di colonnine per la ricarica delle auto elettriche.
- Promozione di una "Passeggiata ecologica" annuale.
- Rifunzionalizzazione del campo da bocce coperto di Parco Bau in una Casa per i Comitati, uno spazio da offrire a questi ultimi in comodato d'uso gratuito per il deposito dei materiali e per le feste.
- Costruzione di una rotatoria che metta in connessione Funtana Morta con la SS 388, agevolando l'ingresso nel paese per chi arriva dalla strada provinciale che porta a Samugheo, facilitando l'arrivo a Perd' 'e Isteddu, l'utilizzo della circonvallazione est del paese (quella che porta da Funtana Morta a Puzigheddu) e, per chi arriva dai paesi della Barbagia, facilitando il collegamento con la parte sud ed occidentale dell'isola.
- Completamento della nuova ala del cimitero.
- Realizzazione nuova caserma dell'Arma dei Carabinieri.

- Costruzione salone destinato ai comitati, presso Parco Bau.

Entro la fine del mandato:

- Istituzione di percorsi permanenti di educazione ambientale in collaborazione con le scuole di ogni ordine e grado sui temi dell'inquinamento aria-acqua-terra, della raccolta differenziata, del riuso e riciclo, ecc.).
- Realizzazione di un pergolato diffuso nel centro storico, come previsto nel Piano Particolareggiato.
- Completamento strade in porfido nel centro storico.
- Rifunzionalizzazione del ristorante/punto ristoro e bando per la gestione.
- Completamento degli interventi principali di ripristino della viabilità rurale.

Partecipazione, pubblicità e trasparenza

Entro i primi 3 anni:

- Miglioramento ulteriore del sito del Comune di Ortueri.
- Potenziamento e incentivazione della formazione e dell'aggiornamento continui, permanenti e strutturali di tutto il personale anche in vista di una sempre maggiore qualificazione necessaria per la realizzazione degli obiettivi legati alla digitalizzazione dell'attività amministrativa.
- Promozione di un forum delle associazioni, favorendo un lavoro di network per la creazione degli eventi e di condivisione delle singole competenze professionali dei soggetti coinvolti.

Servizi alla persona e sociale

a. Bambini e famiglie:

Entro i primi 3 anni:

- Attività educative presso lo Spazio Culturale e Sociale di Parco Bau.
- Organizzazione di colonie estive/campi scuola a tema.
- Prosecuzione degli eventi rivolti alle fasce d'età dai 3 agli 11 anni, a partire dalla Befana.
- Lavorare affinché, a livello di PLUS, si promuovano programmi di tutoraggio, sostegno scolastico e mediazione a livello familiare.
- Iniziativa di sensibilizzazione sulla genitorialità.

b. Anziani:

Entro i primi 3 anni:

- Attivazione del taxi sociale per connettere l'anziano ai servizi del territorio.
- Creazione di pacchetti turistici a cura degli anziani, che saranno coinvolti da professionisti del settore per trasformarsi in guide locali dei propri paesi.
- Promozione dell'attività fisica attraverso corsi di ginnastica funzionale e gruppi di cammino.
- Iniziative a supporto dell'invecchiamento attivo (cooking class, viaggi e soggiorni per apprendimento, momenti di confronto intergenerazionale).

Entro la fine del mandato:

- Studio di progetti di abitare sociale tra giovani e anziani soli.

c. Inclusione sociale:

Entro la fine del mandato:

- Realizzazione di una struttura ad uso pubblico utilizzabile tutto l'anno, dove insediare una casa ricreativa e di volontariato per favorire la solidarietà sociale, l'organizzazione di attività sociali e culturali e fornire servizi rivolti alla cittadinanza, in particolare alla popolazione anziana.

1.3.1 - Struttura organizzativa

1.3.1.1 - Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

	Nominativo	
Direttore	=====	Non presente
Segretario	Dott.ssa Enrica Olla	Incarico di reggenza a scavalco

Aree organizzative	Nominativo del responsabile
Area Amministrativa	Loi Federica
Area Finanziaria	Corongiu Rosalba
Area Tecnica	Carta Francesco-Sindaco-Incarico affidato ai sensi dell'art. 53, comma 23, della L. n. 388 del 23/12/2000, così come modificato dall'art. 29 c.4 della L. 28 dicembre 2001 n. 448 e dell'art. 17 del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

1.3.1.2 - Numero totale personale dipendente

Dipendenti a tempo indeterminato: **7 di cui nr.2 part-time a 18 e 30 ore.**

Dipendenti in gestione associata: **non ricorre la fattispecie**

1.4.1 - Condizione giuridica dell'Ente

Il comune di Ortueri non è stato commissariato ai sensi dell'art. 141, comma 1, let. C del D.Lgs. n. 267/2000.

1.5.1 - Condizione finanziaria dell'Ente

Indicare se l'ente, nel mandato amministrativo precedente, ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il pre-dissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis del TUEL.

L'Ente non ha dichiarato dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUEL, nè predissesto finanziario, ai sensi dell'art. 243 bis. Inoltre, non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243 ter e 243 quinquies del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n.174/2012 convertito nella L.n. 213/2012.

1.6.1 - Situazione di contesto interno / esterno

Non si riscontrano criticità evidenti.

1.2 - Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL

Elencare i parametri obiettivi di deficitarietà all'inizio del mandato riferenti all'ultimo Rendiconto di Gestione

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2023

Comune di Ortueri	Prov.	NU
-------------------	-------	----

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente non è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
---	-----------------------------	--

PARTE II - SITUAZIONE FINANZIARIA DELL'ENTE

2.1 - Politica tributaria locale

2.1.1 - IMU: indicare le tre principali aliquote alla data di insediamento

Aliquote IMU	Dati relativi all'anno 2024
Aliquota ordinaria	6,5 per mille
Aliquota abitazione principale	4,00 per mille
Determinazione abitazione principale	€ 200,00
Altri immobili	6,5 per mille
Aree edificabili	6,5 per mille
Terreni agricoli	Esenti

2.1.2 - Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione

Aliquote	Dati relativi all'anno 2024
Aliquota unica	0,4%
Esenzione	NO

2.1.3 - Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	Dati relativi all'anno 2024
Tasso di copertura	100%
Costo del servizio pro-capite	137,84

2.1.4 - TASI: Indicare le aliquote alla data di insediamento

Aliquote TASI	Dati relativi all'anno 2024
Azzeramento delle aliquote fino all'anno 2019.	0,00
Dall'anno 2020 accorpata alla nuova IMU	

2.2 - Sintesi dei dati finanziari del bilancio dell'ente

Entrate	Ultimo rendiconto di gestione approvato 2023 (Accertato a competenza)	Bilancio corrente 2024
Avanzo di amministrazione	521.757,02	575.758,81
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	19.918,99	46.076,63
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	2.064.286,63	1.768.963,29
Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie	0,00	0,00
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	504.066,90	511.030,85
2 - Trasferimenti correnti	1.310.037,20	1.565.798,07
3 - Entrate extratributarie	120.059,70	127.567,49
4 - Entrate in conto capitale	1.541.110,15	1.208.105,97
5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00
6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	363.020,48	1.674.524,72
Totale	6.444.257,07	7.477.825,83

Uscite	Ultimo rendiconto di gestione approvato 2023 (Impegnato a competenza)	Bilancio corrente 2024
--------	---	------------------------

Disavanzo di amministrazione	0,00	0,00
1 - Spese correnti	1.541.821,35	2.413.094,29
2 - Spese in conto capitale	1.443.277,69	3.366.020,17
3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00
4 - Rimborso Prestiti	42.361,88	24.186,65
5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	363.020,48	1.674.524,72
Totale	3.390.481,40	7.477.825,83

2.3 - Equilibrio parte corrente e di parte capitale del bilancio

È verificato il mantenimento dell'equilibrio di bilancio all'inizio del mandato come di seguito evidenziato.

2.3.1 - Equilibrio parte corrente

Per la parte corrente del bilancio, i primi tre titoli dell'entrata corrente, l'avanzo applicato di parte corrente, i fondi pluriennali vincolati di parte corrente, le entrate di parte capitale destinate alla manutenzione ordinaria finanziano la spesa corrente (titolo 1° della spesa – spese correnti e titolo 4° della spesa - rimborso delle quote capitale del debito).

EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO		Ultimo rendiconto di gestione approvato 2023 (accertato / impegnato a competenza)	Bilancio corrente 2024		
			2024	2025	2026
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	19.918,99	46.076,63	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	1.934.163,80	2.204.396,41	2.055.897,46	1.711.861,89
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	1.587.897,98	2.413.094,29	2.008.622,45	1.663.449,49
di cui:					
- fondo pluriennale vincolato		46.076,63	0,00	0,00	0,00
- fondo crediti di dubbia esigibilità			67.849,95	67.336,92	62.582,54
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	42.361,88	24.186,65	25.275,01	26.412,40
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00
di cui Fondo Anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)		0,00	0,00	0,00	0,00

G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		323.822,93	-186.807,90	22.000,00	22.000,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto / definitivo per spese correnti	(+)	253.542,29	208.807,90	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	11.184,54	22.000,00	22.000,00	22.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (O=G+H+I-L+M)		566.180,68	0,00	0,00	0,00

2.4 - Equilibrio parte capitale del bilancio in conto capitale (titolo 2° della spesa).

Per la parte capitale del bilancio l'avanzo applicato di parte capitale, il Fondo pluriennale vincolato parte capitale e i titoli delle entrate (4° - entrate in conto capitale, 5° - entrate da riduzione di attività finanziarie, 6° - accensione prestiti) finanziano, al netto delle entrate destinate alla parte corrente del bilancio, le spese

EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO	Ultimo rendiconto di gestione approvato 2023 (accertato / impegnato a competenza)	Bilancio di previsione 2024 - 2026		
		2024	2025	2026
P) Utilizzo risultato di amministrazione per spese di investimento	(+)	268.214,73	366.950,91	
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	2.064.286,63	1.768.963,29	0,00
R) Entrate titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	1.541.110,15	1.208.105,97	431.307,09
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00

S2) Entrate Titolo 5.03 per riscossione crediti di medio-lungo termine		0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a altre entrate per riduzioni di attività finanziaria		0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	11.184,54	22.000,00	22.000,00	22.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale		3.212.240,98	3.366.020,17	453.307,09	245.023,05
di cui fondo pluriennale vincolato di spesa		1.768.963,29	0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per acquisizioni di attività finanziarie		0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale		0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE (Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E)		672.555,07	0,00	0,00	0,00

2.5 - Equilibrio finale del bilancio

EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO		Ultimo rendiconto di gestione approvato 2023 (accertato / impegnato a competenza)	Bilancio di previsione 2024 - 2026		
			2024	2025	2026
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE (w = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y)		1.238.735,75	0,00	0,00	0,00

2.6 - Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali

EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO		Ultimo rendiconto di gestione approvato 2023 (accertato / impegnato a competenza)	Bilancio di previsione 2024 - 2026		
			2024	2025	2026
Equilibrio di parte corrente (O)		566.180,68	0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	253.542,29	208.807,90		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		50.443,23	-208.807,90	0,00	0,00

2.7 - Gestione di competenza

L'ente presenta la seguente situazione di competenza:

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO * 2024 - 2025 - 2026

ENTRATE	CASSA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	4.789.900,02			
Utilizzo avanzo di amministrazione <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		575.758,81 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Fondo pluriennale vincolato		1.815.039,92	0,00	0,00
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	842.415,62	511.030,85	486.595,32	474.661,32
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.880.428,63	1.565.798,07	1.451.748,71	1.119.647,14
Titolo 3 - Entrate extratributarie	161.125,03	127.567,49	117.553,43	117.553,43
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	2.326.589,33	1.208.105,97	431.307,09	223.023,05
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	5.210.558,61	3.412.502,38	2.487.204,55	1.934.884,94
Titolo 6 - Accensione di prestiti	163.554,91	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.674.927,50	1.674.524,72	453.600,00	453.600,00
Totale titoli	7.049.041,02	5.087.027,10	2.940.804,55	2.388.484,94
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	11.838.941,04	7.477.825,83	2.940.804,55	2.388.484,94
Fondo di cassa finale presunto	3.031.854,89			

SPESE	CASSA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
Disavanzo di amministrazione ⁽¹⁾		0,00	0,00	0,00
Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ⁽²⁾		0,00	0,00	0,00

<i>Titolo 1 - Spese correnti</i>	3.061.909,08	2.413.094,29	2.008.622,45	1.663.449,49
- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	3.990.119,10	3.366.020,17	453.307,09	245.023,05
- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Totale spese finali	7.052.028,18	5.779.114,46	2.461.929,54	1.908.472,54
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	24.186,65	24.186,65	25.275,01	26.412,40
- di cui Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.730.871,32	1.674.524,72	453.600,00	453.600,00
Totale titoli	8.807.086,15	7.477.825,83	2.940.804,55	2.388.484,94
TOTALE COMPLESSIVO SPESE	8.807.086,15	7.477.825,83	2.940.804,55	2.388.484,94

2.8 - Risultato di amministrazione dell'ultimo rendiconto di gestione approvato 2023

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				4.584.227,05
Riscossioni	(+)	273.614,95	3.259.119,15	3.532.734,10
Pagamenti	(-)	1.023.953,20	2.303.107,93	3.327.061,13
Saldo di cassa al 31/12	(=)			4.789.900,02
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31/12	(-)			0,00
Fondo di cassa al 31/12	(=)			4.789.900,02
Residui attivi	(+)	1.382.838,64	579.175,28	1.962.013,92
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze				0,00
Residui passivi	(-)	330.982,32	1.087.373,47	1.418.355,79
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(-)			46.076,63
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(-)			1.768.963,29
Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie	(-)			0,00
Risultato di amministrazione al 31/12/2023	(=)			3.518.518,23

2.8.1 - Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2023

Parte accantonata	
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2023	331.384,77
Accantonamento residui perenti al 31/12/2023 (solo per le regioni)	0,00
Fondo anticipazioni liquidità DL 35 del 2013 e successive modifiche e finanziamenti	0,00
Fondo perdite società partecipate	0,00
Fondo contenzioso	0,00
Altri accantonamenti	71.678,55
Totale parte accantonata (B)	403.063,32
Parte vincolata	

Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	23.723,62
Vincoli derivanti da trasferimenti	1.498.296,56
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	1.599,40
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	107.461,59
Altri vincoli	0,00
Totale parte vincolata (C)	1.631.081,17
Parte destinata agli investimenti	
Totale parte destinata agli investimenti (D)	12.311,24
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	1.472.062,50
Se E è negativo, tale importo è scritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare	0,00

La tabella seguente riporta l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione 2023 fino alla terza variazione di bilancio 2024:

Fondi	Importo iniziale	quota applicata alla data	Importo residuo
Accantonati	403.063,32	8.059,29	395.004,03
<i>di cui FCDE</i>	<i>331.384,77</i>	<i>0,00</i>	<i>331.384,77</i>
Vincolati	1.631.081,17	441.693,99	1.189.387,18
Destinati	12.311,24	0,00	0,00
Liberi	1.472.062,50	123.656,00	1.348.406,50

2.9 - Fondo cassa all'inizio del mandato

Tipo fondo	Importo
Vincolato	3.159.339,00
Non vincolato	2.461.364,24
Totale fondo di cassa	5.620.703,24

2.10 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31/12	2019 e precedenti	2020	2021	2022	Ultimo rendiconto approvato 2023	Totale residui
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	188.009,29	23.764,63	28.973,94	40.423,96	50.212,95	331.384,77
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	39.781,91	0,00	4.949,27	17.473,00	252.426,38	314.630,56
Titolo 3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	9.134,05	0,00	24.423,49	33.557,54
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	78.956,04	60.414,44	125.733,61	601.266,81	252.112,46	1.118.483,36
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 6 - Accensione Prestiti	163.554,91	0,00	0,00	0,00	0,00	163.554,91
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	48,00	0,00	354,78	0,00	402,78
Totale generale	470.302,15	84.227,07	168.790,87	659.518,55	579.175,28	1.962.013,92

Residui passivi al 31/12	2019 e precedenti	2020	2021	2022	Ultimo rendiconto approvato 2023	Totale residui
Titolo 1 - Spese correnti	79.892,89	4.294,73	19.140,70	143.949,57	490.632,37	737.910,26
Titolo 2 - Spese in conto capitale	33.218,44	21.492,24	5.225,00	14.686,04	549.477,21	624.098,93
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	8.082,91	79,00	37,00	883,80	47.263,89	56.346,60
Totale generale	121.194,24	25.865,97	24.402,70	159.519,41	1.087.373,47	1.418.355,79

Situazione dei residui all'inizio del mandato

descrizione	Residui attivi iniziali al 1/1/2024	Riscossioni	Minori residui	Maggiori residui	Residui attivi finali
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	331.384,77	16.414,46	0,00	0,00	314.970,31
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	314.630,56	167.559,13	0,00	0,00	147.071,43
Titolo 3 - Entrate extratributarie	33.557,54	24.526,14	0,00	2.041,20	11.072,60
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.118.483,36	5.924,57	0,00	0,00	1.112.558,79
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	163.554,91	0,00	0,00	0,00	163.554,91
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	402,78	0,00	0,00	0,00	402,78
TOTALE	1.962.013,92	214.424,30	0,00	2.041,20	1.749.590,82

descrizione	Residui passivi iniziali al 1/1/2024	Pagamenti	Minori residui	Residui passivi finali
Titolo 1 - Spese correnti	737.910,26	217.969,61	0,00	519.940,65
Titolo 2 - Spese in conto capitale	624.098,93	189.333,19	0,00	324.241,69
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	56.346,60	47.190,20	0,00	9.156,40
TOTALE	1.418.355,79	454.493,00	0,00	963.862,79

Sono in corso le operazioni di revisione dei residui passivi e attivi che prefigurano l'equilibrio della gestione dei residui al 31/12/2024. Il mantenimento di tale equilibrio è garantito anche dagli accantonamenti dell'avanzo 2023 a Fondi crediti dubbia esigibilità a garanzia dei residui attivi pari a € 331.384,77 in parte corrente.

2.11 - Indebitamento

2.11.1 - Indebitamento dell'ente

	2021	2022	2023
Residuo debito finale	231.742,30	188.730,76	146.368,88
Popolazione residente	1057	1034	1006
Rapporto tra residuo debito finale e popolazione residente	219,24	182,52	145,49

2.11.2 - Rispetto del limite di indebitamento

	2023	2024	2025	2026
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (limite 10%)	0,38	0,25	0,26	0,25

2.12 - Anticipazioni di tesoreria

Importo massimo concedibile: € 411.803,38, pari ai tre dodicesimi delle entrate accertate nell'esercizio 2022 relativamente ai primi tre titoli di entrata del bilancio.

Il comune di Comune di Ortueri non ha in corso un'anticipazione di tesoreria.

2.13 - Situazione patrimoniale

Occorre preliminarmente specificare che, per quanto concerne l'adozione della contabilità economico-patrimoniale così come prevista dal D.lgs. 118/2011, l'Ente ha esercitato l'opzione di cui all'articolo 232, comma secondo, del D.L.G.S. 18/08/2000 n. 267, che al primo capoverso recita "Gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti possono non tenere la contabilità economico patrimoniale".

2.13.1 - Stato patrimoniale 2023 in sintesi

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	154.874,58	Patrimonio netto	18.850.622,26
Immobilizzazioni materiali	13.980.669,84	Fondo rischi e oneri	63.619,26
Immobilizzazioni finanziarie	84.833,00	Trattamento di fine rapporto	8.059,29
Rimanenze	0,00	Debiti	1.563.983,99
Crediti	1.467.074,24	Ratei e risconti e contributi agli investimenti	0,00
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		0,00
Disponibilità liquide	4.796.997,21		0,00
Ratei e risconti attivi	1.835,93		0,00
Totale	20.486.284,80	Totale	20.486.284,80

PARTE III

3.1 - Ricorso al fondo straordinario di liquidità (art. 1 D.L. n35 / 2013 convertito in L. n.64 /

2013)

L'ente non ha fatto ricorso al fondo straordinario di liquidità della CC.DD.PP SPA.

3.2 - Utilizzo strumenti di finanza derivata

L'ente non ha attivi contratti relativi a strumenti di finanza derivata.

3.3 - Debiti fuori bilancio

Indicare se vi sono debiti fuori bilancio riconosciuti o da riconoscere al momento di insediamento della nuova amministrazione.

Non risultano debiti fuori bilancio riconosciuti alla data di inizio del mandato amministrativo.
Non risultano debiti fuori bilancio da riconoscere.

PARTE IV - Società controllate e/o partecipate

4.1 - Situazione delle società controllate al 31/12/2023

L'ente non possiede società controllate al 31/12/2023.

4.2 - Situazione delle società partecipate al 31/12/2023

Elencare se ci sono, eventuali società partecipate riportando la ragione sociale, la % di partecipazione e il risultato al 31/12/2022.

Il comune di Ortueri partecipa direttamente al capitale della seguente società:
ABBANOVA S.P.A con una quota di partecipazione dello 0,0301601%.

DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	
Codice Fiscale	02934390929
Denominazione	Abbanova S.p.A.
Anno di costituzione della società	2005
Sede legale con i relativi contatti	Nuoro- via Straullu,35-0784 213600- pec protocollo@pec.abbanova.it
Forma giuridica	Società per azioni
Stato della società	ATTIVA

NOME DEL CAMPO	
Società con azioni quotate in mercati regolamentati (2)	NO
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) (2)	NO

SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

(codici ATECO)	
Attività 1	36.00.00- Raccolta, trattamento e fornitura di acqua.
Peso indicativo dell'attività %	100%
Fatturato registrato	244.817.156
Patrimonio netto	335.875.787
Risultato di esercizio	-11.529.914

PARTE V - Rilievi degli organismi esterni di controllo

5.1 - Rilievi della Corte dei Conti

Attività di controllo: indicare se nell'anno in corso o negli anni precedenti l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della legge 266/2005.

Nell'anno in corso o negli anni precedenti l'ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della legge 266/2005.

Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportarne in sintesi il contenuto.

l'ente non è oggetto di sentenze.

5.2- Rilievi dell'Organo di Revisione

Indicare se nell'anno in corso o negli anni precedenti l'ente è stato oggetto di rilievi relativi a gravi irregolarità contabili.

Nell'anno in corso o negli anni precedenti l'ente non è stato oggetto di rilievi relativi a gravi irregolarità contabili.

Conclusioni

Sulla base delle risultanze della presente Relazione di inizio mandato, redatta dal Responsabile del servizio Finanziario, si rileva che la situazione finanziaria e patrimoniale del Comune di Ortueri non presenta situazioni di squilibrio emergenti né criticità per quanto riguarda la liquidità, e che, pertanto, non sussistono i presupposti per il ricorso alle procedure di riequilibrio vigenti.

Ortueri 05.08.2024

IL SINDACO
Carta Francesco